

Présents (par visio): Daniele, Patricia, Sabine, Selma, Cindy, Adeline, Anais P, Anne G., Anne-Lise, Bruno, Clementine, Elise, Mylène B., Pascal, Marc Henri LEBRUN, Ivan SACHE, Thierry R, Sandrine, Nicolas, Henriette.

1. Organisation labos après le déconfinement :

Retour de la visite de Benoit DECOT responsable prévention : le maintien de distance d'un mètre en plus du port du masque vu que la centrale d'air le recycle, aussi assouplissement de certaines consignes comme suit :

* salle Biologie moléculaire : on garde toujours le système d'utilisation d'une paillasse sur deux avec un roulement possible ; en revanche ce qui ne change pas c'est la réservation de la salle qui reste obligatoire.

* salle PSM : deux personnes peuvent désormais occuper cette salle en portant le masque

* salle Cytologie : deux personnes par jour ; mais une même personne par microscope

* les manipulations de courtedurée (pesés, mesure du pH) sont maintenant possibles à proximité d'un autre agent.

* Les consignes en zones L2 et S2 peuvent être assouplies également.

- outil de réservation, rappel du lien :

<https://bbwebprod.toulouse.inrae.fr/bioinfobiogerweb/> pour changer son mot de passe la première fois, puis :

<https://bbwebprod.toulouse.inrae.fr/mrbs/>

- rappel pour le calendrier des présents de la semaine en cours, pour savoir qui est à BIOGER. Il est à compléter pour chaque semaine. Indicateurs (% de présents) à communiquer au centre toutes les semaines.

Organisation des services communs : retour de tous les agents en présentsiels, en gardant les mêmes horaires pour Yanick et Mylène (serres) ainsi que Béatrice, Bruno et Isabelle (laverie) à partir du 1^{er} juillet.

Pour rappel jusqu'à fin juin :

* laverie : Isabelle et Béatrice présents 8-13h et Bruno 13-18h.

*serres : Yanick 8-13h et Mylène LB 13-18h (CDD jusqu'à fin 2020 puis extension jusqu'en été 2021).

L'objectif final est un retour de 100% des effectifs, à l'exception des personnes à risque.

***Cantine** : pas d'ouverture prévue avant septembre ; les SDAR de Versailles étudient une solution alternative pour les agents INRAE de Grignon pour les mois de juillet-août.

2. Budget

Le bilan du fond commun au mois de juin est le suivant :

Ressources	300 k€
Dépenses	220 k€
Déficit 2019	48 k€
<hr/>	
Total	32 k€

En tenant compte des dépenses habituelles (315 k€) des dépenses exceptionnelles (11 k€ pour les salaires du PRI et de la serriste), ainsi que des ressources prévisionnelles de 322 k€, le bilan du fond commun est estimé à -52 k€ fin 2020.

Un bilan plus précis est nécessaire en septembre pour évaluer si l'unité demande une aide exceptionnelle au département SPE et si les équipes doivent contribuer à absorber une partie du déficit.

3. RH

- Mouvements personnels

*Recrutement : on peut commencer à programmer les recrutements de stagiaires / CDD à partir du mois de juillet.

- Départ de : Guillaume MORGANT (ECCP), Julie NOAH (CDD EPLM), et Mathilde GORSE (stagiaire EPLM)
- Prolongation de Lucile BLOUQUY (CDD AMAR en détachement à l'Anses) et de Gwilherm GAZEAU (CDD EPIDEMIO)
- Recrutement titulaires : un technicien en phytologie, assistant ingénieur de gestion financière, et une chargée de recherche (Tinh Suong Nguyen)
- Suggestion : actualiser régulièrement le trombinoscope à l'entrée et y inclure les non permanents de >3 mois.
- Discussion autour des prolongations de thèse (U. Paris-Saclay, CIFRE et autres) : les demandes sont à rentrer sur ADUM. Attention : échéance pour ceux qui soutiennent en 2020 = 4 juillet. Comme il faut l'avis de la DU, soumission obligatoire dans ce cas pour mercredi 1^{er} juillet. Pour les autres, l'échéance est jusqu'à fin 2020.
- Le fonctionnement des serres changera au 1^{er} juillet après une discussion en groupe serre et avec la validation du comité de pilotage de l'unité. Voir compte rendu du groupe serre.

4. Articulation entre les rôles du comité de pilotage et le conseil de gestion (travail en cours)

Le comité de pilotage (chefs d'équipe, responsable plateaux, représentant AgroParisTech, RRH) se réunit une fois/mois minimum et prend les décisions budgétaires et de stratégie scientifique de l'unité.

Le conseil de gestion est statuaire. Il est lieu d'échange d'information budget & RH et d'autres ; vote sur les titularisations ; travail sur le fonctionnement de l'unité avec prise d'opinion reflétant la diversité des points de vue (hygiène & sécurité, organisation des locaux et des conditions de travail ; services communs, plateaux et magasins communication interne (Web, mail, nouvelles formes & externe (Web, Twitter) ; déménagement,). Le conseil de gestion doit avoir une vision globale de l'unité.

Il est proposé d'avoir un ordre du jour générique (toujours les mêmes thèmes) pour chaque conseil de gestion avec un référent par thème ; que des sujets particuliers sont proposés en fin de séance pour le conseil suivant. Cet ordre du jour sera diffusé à toute l'unité pour recueillir les avis de toute l'unité. Les référents animeront la réflexion autour de leur thème à chaque conseil appuyé sur des groupes de travail correspondant.

Les élections ¹au conseil de gestion auront lieu début septembre, avec des candidatures possibles pendant juillet/août.

- Prochain conseil de gestion : budget fond commun, rôle conseil de gestion. **Date 3 septembre 2020 à 10h**

¹ 16 membres : 8 élus - représentants des équipes & plateaux, non-permanents, ITA + 8 nommés (gestion finance, RH, RRH, AgroParisTech, direction, Arvalis, AP) :